

学納金納入手続きシステムの使用手順

1. 学納金納入手続きシステムにログイン

大学から「学費の納入について」のお知らせが来ていない場合はログインできません。CITポータルをご確認ください。

①学生番号(半角英字数字7桁) ②年度「2026(半角数字)」 ③氏名カナ(全角カナ) ④生年月日を入力し、ログイン



ログイン後、ホーム画面に「未読のお知らせ」がある場合は、お知らせを確認してください。

2. 支払方法の選択



- ① 支払う学費種別（全納または分納）と支払方法を選択し、「次へ」ボタンをクリック
- ② 支払う学費の内容、支払方法が間違いないかを確認し、お支払いに関する注意事項をご確認、同意の☑を入れた上で「登録」ボタンをクリック
- ③ 登録完了後、画面に従って支払手続きを行う

3. 支払状況の確認



支払方法を登録後、学費が未払いの場合、このメニューをクリックできます。

- 登録した支払方法で支払う場合：支払内容を確認し、「支払いへ進む」ボタンをクリック
- 支払方法を変更したい場合：「取消」ボタンをクリック

4. 支払履歴確認



支払完了後、このメニューをクリックできます。

ただし、銀行振込の方は、支払履歴が確認できるようになるまでに数日かかります。

学納金納入手続きシステムの詳しい操作マニュアルはこちら

<https://drive.google.com/file/d/1mifg5SBcaZgvlgd8i6uBZa0MbToFqvE6/view?usp=sharing>

支払方法の変更について

登録した支払方法を変更したい場合は、下記の操作で登録した支払方法の設定を取消し、再度支払方法を選択してください。

ホーム画面から「支払状況の確認」をクリック



「取消」ボタンをクリック



取消確認で「はい」ボタンをクリック



次回からの学費振込を口座引落へ変更したい方はこちら

<https://drive.google.com/file/d/1WWTYPVVzRomQsVES4gKfL13AVuW35nO7/view?usp=sharing>

学費に関する問い合わせ



千葉工業大学 財務部

【電話】047-478-0215

【E-mail】kaikei-stf@chibatech.ac.jp

【受付時間】月～金 9:00～17:00（祝日・本学入学試験日を除く）／土 9:00～12:00